



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ  
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24 2024 . 34-

г. Архангельск

### **Об утверждении Положения о порядке и условиях проведения областного творческого конкурса «Ассамблея замещающих семей»**

В соответствии с подпунктом 68 пункта 9, пунктом 14 Положения о министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 117-пп, мероприятием «Организованы и проведены областные социально значимые мероприятия для воспитанников государственных учреждений для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, замещающих семей, специалистов, работающих в сфере семейного устройства детей» комплекса процессных мероприятий № 3 «Содержание, воспитание и социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Архангельской области»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке и условиях проведения областного творческого конкурса «Ассамблея замещающих семей».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
министра труда, занятости  
и социального развития  
Архангельской области**



**П.Г. Котлов**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
министерства труда, занятости  
и социального развития  
Архангельской области  
от 24 мая 2024 г. № 34-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях проведения областного творческого конкурса**  
**«Ассамблея замещающих семей»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с подпунктом 68 пункта 9, пунктом 14 Положения о министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года №117-пп, определяет порядок и условия проведения областного творческого конкурса «Ассамблея замещающих семей» (далее – конкурс).

2. Организатором конкурса является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство труда).

3. Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению конкурса осуществляются государственным автономным учреждением Архангельской области «Социальный консультативный центр» (далее – консультативный центр), подведомственным министерству труда.

4. Целями и задачами конкурса является повышение авторитета и нравственных ценностей семьи в обществе, распространение положительного опыта отношений в семьях, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, укрепление традиций совместного творчества, спортивных увлечений детей и родителей.

**II. Условия и сроки проведения конкурса**

5. В конкурсе принимают участие семьи опекунов (попечителей), приемные семьи, воспитывающие несовершеннолетних детей в возрасте от 5 лет до 17 лет включительно, и имеющие опыт успешного воспитания не менее 2 лет (далее – семья).

6. Конкурс проводится по четырем номинациям:

1) «Семья – журналистское исследование».

Семья представляет информацию в виде репортажа обо всей семье или интервью с отдельными членами семьи. Необходимо, чтобы семья и её члены

почувствовали себя «героями» документального фильма или репортажа о своём становлении, увлечениях, традициях, значимых событиях в жизни.

2) «Наша семья – в большом мире».

Семья представляет информацию о том, как она взаимодействует с другими людьми и миром в целом. Это может быть информация в творческой форме о том, где семья любит путешествовать, какие кружки и образовательные организации посещают дети, в каких мероприятиях участвует семья, в каких общественных организациях ведут работу её члены.

3) «СПОРТ - Семья Помогает Оздоровливаться Развиваться Тренироваться».

Семья представляет конкурсные материалы об увлечениях семьи спортом, туризмом, физкультурой, об активном отдыхе и обо всём, что способствует сохранению и укреплению здоровья.

4) «Главней всего порядок в доме».

Семья представляет информацию о том, как им удастся командная работа по организации своей жизни: как распределены в семье обязанности, кто

из членов замещающей семьи незаменим в конкретном виде деятельности. Требуется в творческой форме отразить, что семья – слаженный механизм, и каждый её член занимает важнейшее место в жизни семьи.

7. Конкурс проводится с 27 мая по 15 сентября.

8. Сроки приема заявок на участие в конкурсе и конкурсных материалов – с 20 мая по 1 сентября.

9. Подведение итогов осуществляется в срок со 2 сентября по 15 сентября.

### **III. Требования к оформлению и содержанию конкурсных материалов, критерии их оценки**

10. Семьи, участвующие в конкурсе, в сроки, установленные пунктом 8 настоящего Положения, предоставляют в адрес консультативного центра по электронной почте [methodist@sfera29.ru](mailto:methodist@sfera29.ru) ссылку на облачное хранилище, где содержится следующие документы и материалы:

1) заявка на участие в конкурсе, согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Заявка на участие в конкурсе должна быть удостоверена руководителем органа опеки и попечительства по месту жительства семьи (далее – заявка);

2) согласие на обработку персональных данных, согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

3) информация в виде мультимедийной презентации, слайд-шоу или видеоролика (на выбор) (далее – конкурсный материал).

11. Хронометраж видеоролика (слайд-шоу) не должен превышать 5 минут. Презентация должна содержать не менее 10 слайдов, включающих фотографии и пояснительный текст.

12. Конкурсные материалы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

13. Заявка и конкурсные материалы рассматриваются консультативным центром в течении десяти рабочих дней.

14. Консультативный центр принимает решение допуске или недопуске к участию в конкурсе.

15. Основаниями для принятия решения о недопуске к участию в конкурсе являются следующие обстоятельства:

1) семья, не относится к категории семей, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

2) предоставление конкурсных материалов в ином формате, не соответствующем пункту 11 настоящего Положения;

3) нарушение срока подачи заявки и конкурсных материалов, указанного в пункте 8 настоящего Положения;

4) представление конкурсных материалов для участия в иных конкурсах.

16. Консультативный центр направляет извещение о недопуске к участию в конкурсе не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о недопуске к участию в конкурсе.

17. Семья может повторно направить заявку и конкурсные материалы в случае устранения нарушений, указанных в извещении о недопуске к участию в конкурсе, в срок, предусмотренный пунктом 8 настоящего Положения.

18. Критерии оценки конкурсных материалов:

1) соответствие целям и задачам конкурса, по каждой номинации, указанной в пункте 6 настоящего Положения;

2) полнота и логика представленных конкурсных материалов;

3) оригинальность, креативность в представлении конкурсных материалов;

4) художественная выразительность;

5) качество оформления и грамотность.

19. Каждый критерий конкурса, указанный в пункте 18 настоящего Положения, оценивается путем присуждения баллов по шкале от одного до пяти.

20. Количество баллов заносится в итоговую ведомость конкурса по каждой номинации, указанной в пункте 6 настоящего Положения.

21. Итоговая сумма баллов определяется путем суммирования баллов по итогам каждого критерия.

#### **IV. Порядок работы конкурсной комиссии**

22. Для подведения итогов конкурса образовывается конкурсная комиссия, состав которой утверждается распоряжением министерства труда.

23. К полномочия конкурсной комиссии относится рассмотрение материалов, представленных участниками конкурса в соответствии

с требованиями раздела III настоящего Положения, и определяет победителей и призеров конкурса.

24. Конкурсная комиссия состоит не более чем из пяти человек.

25. В состав конкурсной комиссии входят представители министерства труда, общественных организаций, государственных учреждений Архангельской области, подведомственных министерству труда.

26. Председателем конкурсной комиссии является сотрудник министерства труда, секретарем – сотрудник консультационного центра.

27. Заседания конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии.

28. Решение конкурсной комиссии считается правомочным, если в ее заседании приняли участие не менее половины членов конкурсной комиссии.

29. Конкурсная комиссия по количеству максимально набранных участниками конкурса баллов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, определяет победителя конкурса в каждой номинации.

30. При равенстве баллов у нескольких участников конкурса победитель конкурса определяется путем открытого голосования членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

31. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

32. На основании протокола конкурсной комиссии министерство издает распоряжение об утверждении итогов конкурса.

#### **V. Порядок оценки участников конкурса и награждения победителей и призеров**

33. В каждой номинации конкурса определяется один победитель и два призера. Победитель и призеры конкурса в каждой номинации определяются по сумме набранных баллов в конкурсе (при равенстве количества баллов голос председателя конкурсной комиссии является решающим).

34. Победители и призеры конкурса награждаются дипломами и денежными призами.

35. Каждой семье, принявшей участие в конкурсе, не вошедшей в число победителей и призеров, вручается диплом участника конкурса.

36. Награждение победителей и призеров конкурса происходит в торжественной обстановке, не позднее одного месяца с даты издания распоряжения министерства труда, указанного в пункте 27 настоящего Положения. О награждении консультативный центр информирует участников

по электронной почте не позднее чем за 10 календарных дней до даты награждения.

37. Итоги конкурса размещаются на официальном сайте министерства труда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сети «Интернет») и на официальном сайте консультативного центра в сети «Интернет».

## **VI. Порядок финансирования расходов**

38. Конкурс проводится за счет средств областного бюджета в рамках реализации мероприятия «Организованы и проведены областные социально значимые мероприятия для воспитанников государственных учреждений для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья, замещающих семей, специалистов, работающих в сфере семейного устройства детей» комплекса процессных мероприятий № 3 «Содержание, воспитание и социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограниченными возможностями здоровья» государственной программы «Социальная поддержка граждан в Архангельской области».

39. Средства на реализацию мероприятий по обеспечению организационно-технических мероприятий по подготовке, проведению конкурса и по награждению победителей конкурса предоставляются консультативному центру в форме субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

40. Возмещение расходов, связанных с подготовкой, представлением документов и конкурсных материалов, проездом и проживанием членов семей не осуществляется.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о порядке и  
условиях проведения областного  
творческого конкурса  
«Ассамблея замещающих семей»

**ЗАЯВКА**  
на участие в областном творческом конкурсе  
«Ассамблея замещающих семей»

Номинация \_\_\_\_\_

1. Ф.И.О.(при наличии) законных представителей \_\_\_\_\_

2. Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Контактный телефон, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

4. Полный состав семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) членов семьи	Родственные отношения	Возраст	Время проживания ребенка в семье
1				
2				
3				
4				
5				
...				

Приложение: реквизиты банковского счета для перечисления денежного приза, в случае победы в конкурсе.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя органа опеки и попечительства \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к Положению о порядке**  
**и условиях проведения**  
**областного творческого конкурса**  
**«Ассамблея замещающих семей»**

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - при наличии законного представителя),

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, кем выдан, дата выдачи) действующий(ая) за себя, от имени ребенка (детей), законным представителем которого (которых) являюсь, на обработку персональных данных указанных в документах, фотографиях и видеосюжете, представленных для участия в областном творческом конкурсе «Ассамблея замещающих семей» (далее - конкурс) министерству труда, занятости и социального развития Архангельской области, расположенному по адресу: г. Архангельск, пр. Новгородский, д. 160; государственному автономному учреждению Архангельской области «Социальный консультативный центр» (далее - оператор), расположенному по адресу: г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 1, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных») на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных; обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях), для участия в конкурсе и подведения итогов

\_\_\_\_\_ (согласен/не согласен (согласна/не согласна))

Мне известно, что сведения, содержащиеся в представленных мною документах, фотографиях и видеосюжете, используются для организации, проведения конкурса, в том числе при оценке участников конкурса и демонстрации при награждении победителей конкурса.

Настоящим согласием \_\_\_\_\_ согласие на обработку персональных данных моего ребенка (детей): \_\_\_\_\_ (даю/не даю)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество- при наличии ребенка,

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа о передаче ребенка в семью)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата подписания)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)