



**УТВЕРЖДЕНЫ**  
постановлением министерства труда,  
занятости и социального развития  
Архангельской области  
от 21 марта 2022 года № 11-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в Положение об организации и проведении  
областного конкурса «Женщина года»**

Положение об организации и проведении областного конкурса «Женщина года» изложить в следующей редакции:

**«УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением министерства труда,  
занятости и социального развития  
Архангельской области  
от 30 октября 2013 года № 19-п  
(в редакции постановления  
от 21 марта 2022 г. № 11-п)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации и проведении областного конкурса «Женщина года»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с пунктом 9 статьи 31 областного закона от 20 мая 2009 года № 19-3-ОЗ «О Правительстве Архангельской области и иных исполнительных органах государственной власти Архангельской области», пунктом 14 Положения о министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 117-пп, государственной программой Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп, Перечнем приоритетных социально значимых мероприятий в сфере социальной политики в Архангельской области, утвержденным распоряжением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 14 февраля 2014 года № 64-р, определяет порядок организации и проведения ежегодного областного конкурса «Женщина года» (далее – конкурс), требования к участникам конкурса, конкурсной документации,

критерии оценки и порядок оценки участников конкурса, порядок проведения конкурса, оформления его итогов и награждения победителей.

2. Целями и задачами конкурса являются повышение статуса женщины в обществе и ее роли в социально-экономическом развитии Архангельской области, создание положительного образа деловой женщины, женщины в профессии, укрепление статуса семьи, возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций семейных отношений, привлечение внимания к значимости роли семьи в укреплении стабильности общества и государства, продвижение роли деятельности женщины-предпринимателя.

3. Организатором конкурса является министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) и региональная общественная организация «Совет женщин Архангельской области». Организационно-технические мероприятия по подготовке и проведению конкурса осуществляются государственным автономным учреждением Архангельской области «Социальный консультативный центр» (далее – консультативный центр).

4. В конкурсе принимают участие женщины, достигшие возраста 18 лет и без ограничения предельного возраста, являющиеся победителями конкурсов, проводимых органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области (далее – органы местного самоуправления) с учетом мнения общественных организаций.

## **II. Порядок проведения конкурса**

5. Звание «Женщина года» присваивается победителю одной из пяти номинаций, предусмотренных пунктами 6 – 10 настоящего Положения.

Победитель определяется в каждой из пяти конкурсных номинаций (далее – номинация): «Тепло материнского сердца», «Женщина – хранительница северных традиций», «Лидер общественных инициатив», «Женщина и профессия», «Женщина – предприниматель».

6. В номинации «Тепло материнского сердца» принимают участие женщины, состоящие в браке, заключенном в органах записи актов гражданского состояния, родившие, усыновившие и достойно воспитавшие или воспитывающие не менее двоих детей, сохраняющие и развивающие лучшие семейные традиции и традиции воспитания детей в семье, способствующие повышению статуса семьи в обществе.

Под достойным воспитанием детей в целях настоящего Положения понимается воспитание детей, как достойных граждан Российской Федерации, формирование у них активной жизненной позиции, привитие им моральных ценностей, приобщение к традициям своей малой родины и страны в целом (народа), создание условий для их личностного роста и самореализации, при которых первостепенную роль будет играть роль, личный пример воспитывающего (мать).

7. В номинации «Женщина – хранительница северных традиций» принимают участие женщины, сохраняющие северные поморские традиции, которые передаются из поколения в поколение (промыслы, фольклор, народные костюмы, поморская кухня и пр.) при условии, что данное увлечение не является предметом профессиональной деятельности участников (далее – северные поморские традиции), реализуется на любительском уровне.

8. В номинации «Лидер общественных инициатив» принимают участие женщины, занимающиеся общественной деятельностью не менее трех лет, участвующие в продвижении общественных инициатив, выполнении социальных программ, в развитии социального партнерства, благотворительной, волонтерской деятельности, а также способствующие объединению женщин и активизации женского движения в Архангельской области.

9. В номинации «Женщина и профессия» принимают участие женщины, имеющие стаж профессиональной деятельности не менее 10 лет, достигшие успехов в профессии, использующие новые подходы и инновации при достижении конечных результатов.

10. В номинации «Женщина – предприниматель» принимают участие женщины, которые являются руководителями малого или среднего бизнеса, а также самозанятые, осуществляющие предпринимательскую деятельность не менее трех лет, достигшие успехов в предпринимательской деятельности, имеющие регистрацию индивидуального предпринимателя или самозанятого в Архангельской области, уплачивающие налоги по месту регистрации.

11. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе осуществляется органами местного самоуправления с учетом мнения общественных организаций.

12. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления выдвигают не более пяти кандидатов на участие в конкурсе из числа лиц, указанных в пункте 4 настоящего Положения, а также рекомендует одного кандидата из указанных в настоящем абзаце на присвоение звания «Женщина года».

Каждый кандидат на участие в конкурсе выдвигается в одной конкурсной номинации.

13. Органы местного самоуправления ежегодно в период с 1 ноября до 24 ноября направляют в консультативный центр по адресу: 163000, г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 1, офис 307, телефон: (8182) 47-26-74, на каждого кандидата на участие в конкурсе заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка). Заявка оформляется на бланке органа местного самоуправления с учетом мнения общественной организации.

14. Органы местного самоуправления с учетом мнения общественных организаций к заявке прилагают следующие документы в электронном виде на флеш-накопителе:

1) анкету участника конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – анкета) в формате WORD;

2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению в формате PDF.

3) эссе об участнике конкурса, не более 1 страницы в формате WORD, 12 шрифтом (указывается информация, которую желает отразить о себе кандидат на участие в конкурсе);

4) видео-визитка (видеоролик «О себе...»), длительностью 1,5-2 мин., в стандартном формате AVI (расшифровывается как – Audio Video Interleave (чередование аудио и видео), либо в стандартном формате MPEG-4, где творчески презентует себя, свою деятельность, достижения, увлечения, награды и прочее в соответствии с критериями номинации, в которой номинирован участник, предусмотренные пунктом 21 настоящего Положения;

5) цветную фотографию кандидата на участие в конкурсе в формате PDF;

6) фотографии, копии документов, грамот, дипломов, благодарностей, наградных документов, публикаций в прессе, подтверждающие наличие обстоятельств, предусмотренных пунктами 6 – 10 настоящего Положения;

7) рекомендательные письма от органов местного самоуправления, с места работы, общественных организаций.

15. Сведения, содержащиеся в заявке, документах, указанных в пункте 14 настоящего Положения (далее – заявка и документы), используются для организации, проведения конкурса, конкурсной оценки и демонстрации при награждении победителей конкурса. Использование сведений, содержащихся в заявке и документах, для иных целей не допускается.

16. Для организации конкурса министерство последовательно осуществляет следующие действия:

1) определяет дату проведения конкурса;

2) издает распоряжение о проведении конкурса;

3) осуществляет подготовку извещения о проведении конкурса, размещает его на официальном сайте министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет», на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) формирует и утверждает состав конкурсной комиссии для подведения итогов конкурса и определения победителя конкурса (далее – конкурсная комиссия);

5) определяет дату заседания конкурсной комиссии.

17. Для организации и проведения конкурса консультативный центр последовательно осуществляет следующие действия:

1) принимает заявки и документы;

2) проверяет полноту заполнения анкет, комплектность и соблюдение требований к оформлению анкеты, заявки и документов, указанных в пунктах 14 и 15 настоящего Положения;

3) не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявки и документов осуществляет регистрацию заявок и документов или при наличии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения, принимает решение о возврате заявки и документов.

В случае принятия решения о возврате заявки и документов, заявка и документы возвращаются в адрес органа местного самоуправления, представивших заявку и документы, не позднее семи рабочих дней со дня поступления заявки и документов в консультативный центр;

4) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания рабочих групп и конкурсной комиссии;

5) осуществляет подготовку заседания конкурсной комиссии и вносит на их рассмотрение заявки и документы;

6) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

18. Основаниями для принятия решения о возврате заявки и документов являются:

1) не соблюдение требований, установленных соответствующими пунктами 13, 14 настоящего Положения;

2) заявка и документы, предусмотренные пунктами 13 – 14 настоящего Положения, представлены не в полном объеме;

3) выдвинуто более пяти кандидатов на участие в конкурсе от одного муниципального образования или более одного кандидата на участие в конкурсе по одной номинации от одного муниципального образования;

4) представленные заявка и документы не отражают наличие условий отнесения гражданина, в отношении которого представлены заявка и документы, к категории участников конкурса, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

19. Решение о возврате заявки и документов не препятствует органу местного самоуправления, повторно представить заявку и документы после устранения причин, послуживших основанием для их возврата, при условии соблюдения срока, указанного в пункте 13 настоящего Положения.

20. После регистрации консультативным центром заявки и документов кандидат на участие в конкурсе признается участником конкурса.

### **III. Критерии оценки и порядок оценки участников конкурса**

20. Участники конкурса оцениваются по следующим семи критериям в каждой номинации:

1) в номинации «Тепло материнского сердца»:

личные достижения всех детей с приложением документов, результатов (грамоты, награды, сертификаты, благодарственные письма и прочее);

характеристика детей из образовательной организации, с представлением результатов учебной деятельности (выписка успеваемости за 3 года);

наличие семейных традиций (представляют описание в эссе 1 страница в формате WORD, шрифт Times New Roman, размер 12 и фотоматериалы – не более 20 фото);

творческая презентация «Мама глазами детей» (рассказ о маме, рисунки, поделки, видеоролик и пр.);

на момент участия в конкурсе один из детей не должен достичь совершеннолетия (18 лет);

социальная активность родителей, участие в общественной жизни;

семья или члены семьи не состоят (не состояли) на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, и не привлекались к уголовной и (или) административной ответственности.

2) в номинации «Женщина – хранительница северных традиций»:

организация и участие в общественно-значимых и культурных мероприятиях, проводимых в Архангельской области;

активность в продвижении северных поморских традиций в другие муниципальные образования и регионы (мастер-классы, ярмарки и пр.);

оригинальность и творческий подход (предоставление фото, видео, либо образцы продукции – 3 вида);

обеспечение преемственности по сохранению северных поморских традиций (передача из поколения в поколение);

признание результатов деятельности (грамоты, сертификаты, благодарственные письма);

популяризация сохраняемых традиций через социальные сети;

социальная активность.

3) в номинации «Лидер общественных инициатив»:

социальная активность, участие в общественных организациях;

участие в социальных программах, грантах за 3 года;

личный вклад (результат) за 3 года;

наличие коммуникативных и лидерских качеств;

перспектива саморазвития – путь к успеху;

развитие социального партнерства (участие и организация благотворительной, волонтерской деятельности и пр.), способствующей объединению женщин, и активизации женского движения Архангельской области;

организация взаимодействия деятельности с органами власти по решению социальных вопросов.

4) в номинации «Женщина и профессия»:

признание заслуг участника конкурса по месту работы (награды, поощрения, грамоты);

умение работать в команде (отзывы, мнения сотрудников);

развитие профессиональных и личных качеств в области профессиональной деятельности (организаторские способности, получение образования, повышение квалификации, продвижение по службе);

увлечения участницы;

создание положительного имиджа и продвижение профессии;

социальная активность;

распространение опыта профессиональной деятельности.

5) в номинации «Женщина – предприниматель»:

личностные качества (эссе, видео);

деловая репутация (мнение партнеров, отзывы сотрудников);

успехи в развитии предпринимательской деятельности (стаж не менее 3-х лет);

создание рабочих мест или организация взаимодействия с иными организациями, осуществляющими предпринимательскую деятельность (за 3 года);

социальная активность (участие в благотворительности, акциях, предоставление скидок, льготным категориям граждан);

продвижение своей продукции, услуг, как важный фактор в развитии региона Архангельской области и признание продукции или услуги потребителями (отзывы, грамоты, благодарности, дипломы, благодарственные письма).

популяризация женского предпринимательства;

21. Конкурсная комиссия, по результатам рассмотрения документов участников, оценивает каждый критерий номинации от нуля до десяти баллов.

Сумма баллов по каждой номинации определяется путем исчисления среднего арифметического значения баллов по критериям номинации.

Участник конкурса, получивший максимальное количество баллов признается победителем в номинации.

22. Конкурсная комиссия на основании итоговой таблицы, в которую заносятся баллы, набранные участниками конкурса определяет участников конкурса, занявших первое и второе места в каждой номинации.

При равенстве баллов у нескольких участников конкурса победитель определяется путем открытого голосования членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

23. Конкурсная комиссия путем открытого голосования присваивает звание «Женщина года» участнику конкурса, занявшему первое место в одной из номинаций. В номинации, победителю которой присвоено звание «Женщина года», участник, занявший второе место, признается победителем данной номинации.

24. Участники конкурса лично присутствуют на заседании конкурсной номинации и представляют видео-визитку (видеоролик «О себе...», длительностью 1,5-2 мин., в стандартном формате AVI (расшифровывается как – Audio Video Interleave (чередование аудио и

видео), либо в стандартном формате MPEG-4, где творчески презентует себя, свою деятельность, достижения, увлечения, награды и прочее.

25. Члены конкурсной комиссии вправе определить обладателя специального приза «Лучший участник номинации» (далее – специальный приз). Победитель данной номинации определяется путем открытого голосования. Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество голосов в каждой номинации, присуждается специальный приз.

#### **IV. Порядок формирования и работы конкурсной комиссии**

26. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

27. Конкурсная комиссия состоит не более чем из 25 человек. В ее состав входят представители министерства, представители региональной общественной организации «Совет женщин Архангельской области» и Архангельского регионального отделения общероссийской общественно-государственной организации «Союз женщин России», исполнительных органов государственной власти Архангельской области (по согласованию), государственных и муниципальных учреждений Архангельской области, государственных учреждений подведомственных министерству (по согласованию), общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Архангельской области (по согласованию), представители сообщества, имеющие достижения и пользующиеся авторитетом в сфере развития женского движения на территории Архангельской области.

28. Председателем конкурсной комиссии назначается представитель министерства, заместителем председателя конкурсной комиссии – член общественной организации, осуществляющей свою деятельность на территории Архангельской области, секретарем – работник консультативного центра.

29. Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

30. Решение конкурсной комиссии считается правомочным, если в заседании приняли участие не менее половины членов конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем.

31. Заседание конкурсной комиссии проводится в день проведения конкурса.

32. Конкурсная комиссия:

- 1) рассматривает заявки и документы участников конкурса;
- 2) присваивает звание «Женщина года» и определяет победителя в каждой номинации.

#### **V. Итоги конкурса, награждение победителей**

33. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство издает распоряжение об утверждении итогов конкурса (далее – распоряжение).

34. Победитель конкурса награждается дипломом, статуэткой «Женщина года» и ценным призом, победители в каждой номинации – дипломами и ценными подарками, участники конкурса – дипломами и поощрительными призами.

35. На основании распоряжения, указанного в пункте 33 настоящего Положения, министерство размещает информационное сообщение о победителях конкурса на официальном сайте министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет», на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее двух календарных дней со дня подписания распоряжения.

36. Члены конкурсной комиссии вправе определить и наградить дипломом и ценным призом обладателей специального приза «Лучший участник номинации».

## **VI. Порядок финансирования расходов**

37. Средства на реализацию организационно-технических мероприятий по подготовке, проведению конкурса и по награждению победителей конкурса предоставляются консультативному центру в форме субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

38. Возмещение расходов, связанных с подготовкой, представлением заявок и документов, проездом и проживанием участников конкурса не осуществляется.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению об организации  
и проведении областного конкурса  
«Женщина года»

*Форма заявки  
на участие в областном конкурсе  
«Женщина года»*

**З А Я В К А**  
**на участие в областном конкурсе «Женщина года»**

(\_\_\_\_\_)

(наименование номинации)

Направляем документы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, последнее при наличии)

для участия в областном конкурсе «Женщина года».

К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_ ;
3. \_\_\_\_\_ ;
4. ...

\_\_\_\_\_  
(наименование должности высшего  
должностного лица муниципального  
образования Архангельской области )

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению об организации  
и проведении областного конкурса  
«Женщина года»

Форма

**АНКЕТА**  
**участника конкурса «Женщина года»**

( \_\_\_\_\_ )  
(наименование номинации)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, последнее при наличии)

---

  2. Дата рождения \_\_\_\_\_
  3. Место жительства (пребывания), контактный телефон: \_\_\_\_\_

---

  4. Должность, место работы \_\_\_\_\_

---

  5. Образование \_\_\_\_\_

---

  6. Награды и дипломы за последние три года:
    - 1) \_\_\_\_\_;
    - 2) ....
  7. Сведения о детях (ФИО, дата рождения, место учебы (работы)):
    - 1) \_\_\_\_\_;
    - 2) \_\_\_\_\_;
    - 3) ....
  8. Дополнительные сведения о семье (по желанию) \_\_\_\_\_
  9. Публикации в СМИ, в которых содержится информация о достижениях участника конкурса \_\_\_\_\_
  10. Общественная деятельность \_\_\_\_\_
  11. Рекомендательные письма \_\_\_\_\_
  12. Рекомендации общественных организаций \_\_\_\_\_
  13. Ваш жизненный девиз \_\_\_\_\_
- 
- \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению об организации  
и проведении областного конкурса  
«Женщина года»

*Форма*

**Согласие  
на обработку персональных данных\***

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, орган его выдавший), указываются в соответствии с указанным документом)

действующий (ая) за себя, от имени ребенка (детей), законным представителем которого (которых) являюсь, на обработку персональных данных, указанных в документах, представленных для участия в областном конкурсе «Женщина года», в соответствии с Положением об организации и проведении областного конкурса «Женщина года», утвержденного постановлением министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области от 30 октября 2013 года № 19-п, (далее – областной конкурс) государственным бюджетным учреждением социального обслуживания населения Архангельской области «Социальный консультативный центр», расположенным по адресу: 163000, г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 1, офис 307 (далее – оператор), о себе и ребенке (детях), законным представителем которого (которых) являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях проведения областного конкурса и подведения его итогов, \_\_\_\_\_.

(согласен / не согласен)

Мне известно, что сведения, содержащиеся в представленных мною документах, используются для организации, проведения областного конкурса, в том числе конкурсной оценки и демонстрации при награждении победителей областного конкурса.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирована, что могу отозвать указанное согласие путем представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует мои персональные данные (и персональные данные моего ребенка (детей)) (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящим согласием даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка (детей): \_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества – при наличии, реквизиты документа, удостоверяющего личность

ребенка (детей) (серия, номер, дата выдачи, орган его выдавший), указываются в соответствии со свидетельством о рождении в отношении детей до 14 лет или паспортом в отношении детей, достигших 14 лет)

**Настоящее согласие действует со дня его подписания.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
\*Согласие на обработку персональных данных в отношении ребенка (детей) дается при наличии сведений о ребенке (детях) в документах, представляемых для участия в областном конкурсе «Женщина года». При отсутствии данных сведений в указанных документах, сведения в отношении ребенка (детей) не включаются в согласие на обработку персональных данных».

\_\_\_\_\_