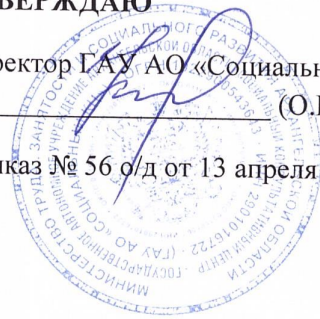


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ АО «Социальный КЦ»

(О.В. Кирикова)

Приказ № 56 о/д от 13 апреля 2022 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«СОЦИАЛЬНЫЙ КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ЦЕНТР»**

Архангельск
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует виды, сроки и формы подготовки, порядок прохождения итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения, по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки в государственном автономном учреждении Архангельской области «Социальный консультативный центр» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей», уставом и иными локальными нормативными актами ГАУ АО «Социальный консультативный центр».

1.3. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по основным программам профессионального обучения, по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2. Итоговая аттестация при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ

2.1. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по основной программе профессионального обучения или по дополнительной профессиональной программе.

2.3. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Учреждением самостоятельно и закрепляются в основных программах профессионального обучения и дополнительных профессиональных программах. К ним относятся: экзамен, зачет, защита итоговой

аттестационной работы, защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра, в том числе в форме компьютерного тестирования с применением дистанционных технологий.

2.4. Оценка качества освоения основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

2.5. Итоговая аттестация обучающихся проводится соответствующими экзаменационными квалификационными комиссиями.

2.6. Экзаменационная квалификационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию обучающихся, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, установленных требований к содержанию программ обучения;

- рассмотрения вопросов о предоставлении обучающимся по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоения квалификации;

- принятия решения по результатам итоговой аттестации обучающихся.

2.7. Экзаменационная аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

2.8. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Учреждения и осуществляет свою деятельность в течение календарного года.

2.9. Экзаменационная аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

2.10. Итоговую аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

2.11. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, и квалифицируются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается непосредственно на заседании и сообщается слушателю.

2.12. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе и ведомости, которые подписывает председатель, члены комиссии, секретарь (Приложение №1, Приложение №2).

2.13. Утверждение, изменение и (или) аннулирование результатов итоговой аттестации осуществляется путем оформления и подписания ведомости итоговой аттестации по основным программам профессионального обучения и по дополнительным профессиональным программам.

2.14. Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учреждением.

2.15. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и т.д.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа директора Учреждения по личному заявлению слушателя ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации.

3. Порядок выдачи документа об обучении по основной программе профессионального обучения и по дополнительной профессиональной программе.

3.1. Лица, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: по основной программе профессионального обучения – свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации – удостоверение о повышении квалификации, по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки – диплом о профессиональной переподготовке.

3.2. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения или дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.4. Документ о квалификации выдается на бланке государственного образца.

4. Критерии оценивания результатов итоговой аттестации.

4.1. Итоговая аттестация обучающихся по основной программе профессионального обучения и по дополнительной профессиональной

программе осуществляется по четырехбалльной шкале в соответствии с нижеприведенными критериями:

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой образовательной программы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;
- представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если:

- в ответах на вопросы при раскрытии содержания вопросов недостаточно раскрываются и анализируются основные противоречия и проблемы;
- при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описания профессиональной деятельности недостаточно используются материалы современных пособий и первоисточников, допускаются фактические ошибки;
- представление профессиональной деятельности частично (не в полном объеме) рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;
- при ответе используется терминология и дается ее определение без ссылки на авторов (теоретиков и практиков);
- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, редко используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;
- личная точка зрения носит формальный характер без умения ее обосновывать и доказывать.

Отметка «хорошо» ставится, если:

- ответы на вопросы частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, а также описании профессиональной деятельности используются материалы современных пособий и первоисточников;
- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики профессиональной деятельности, где определение того или иного понятия формулируется без знания контекста его развития в системе профессионального понятийного аппарата;

- ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, но используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

- имеется личная точка зрения, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенной на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.

Отметка «отлично» ставится, если:

- ответы на вопросы носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей, их описании используются материалы современных учебных пособий и первоисточников;

- при ответе используется терминология, соответствующая конкретному периоду развития теории и практики и четко формулируется определение, основанное на понимании контекста из появления данного термина в системе понятийного аппарата;

- ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, часто используются такие мысленные операции, как сравнение, анализ и обобщение;

- ярко выражена личная точка зрения, при обязательном владении фактическим и проблемным материалом, полученным на лекционных практических, семинарских занятиях и в результате самостоятельной работы.

Приложение 1

Министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области
 Государственное автономное учреждение Архангельской области
 «Социальный консультативный центр»

ЗАЧЕТНО-ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

Учебный год _____
 Группа № _____

Форма контроля: зачет, дифф. зачет,
 экзамен

(нужное подчеркнуть)

Специальность _____ (профессия)

Дисциплина _____

Фамилия, _____ Имя, _____ Отчество _____ преподавателя

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Отметка о сдаче зачета	Дифференцированный зачет		Экзамен		Подпись преподавателя
			Оценка		Оценка		
			Цифрой	Прописью	Цифрой	Прописью	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

Число обучающихся на экзамене/зачете _____
 из них, получивших «отлично» _____
 «хорошо» _____
 «удовлетворительно» _____
 «неудовлетворительно» _____

Число обучающихся, не явившихся на экзамен/зачет _____

Число обучающихся, не допущенных к экзамену/зачету _____

Дата проведения: зачета, дифф. зачета, экзамена _____
 (нужное подчеркнуть)

Члены комиссии:

Преподаватель _____

Ассистент _____

Государственное автономное учреждение Архангельской области
«Социальный консультативный центр»

ПРОТОКОЛ №1

г. Архангельск

«__» _____ 202__г.

Экзаменационная комиссия в составе:

Председатель: Кирикова О.В. –ГАУ АО «Социальный КЦ»,

Члены:

Пономарева Е.В. – методист ГАУ АО «Социальный КЦ»,

Брюхова Ю.А. – аналитик ГАУ АО «Социальный КЦ», секретарь комиссии,

провела итоговую проверку знаний обучающихся группы № _____ по основной профессиональной образовательной программе профессионального обучения – программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих/по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки/по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации по направлению «_____»,

№ п/п	ФИО	Оценки	Решение комиссии
		Экзамен	
1			
2			
3			
4			

По итогам проверки знаний ___ обучающихся аттестованы.

Председатель комиссии _____ Кирикова О.В.

Члены комиссии: _____ Пономарева Е.В..

_____ Брюхова Ю.А.