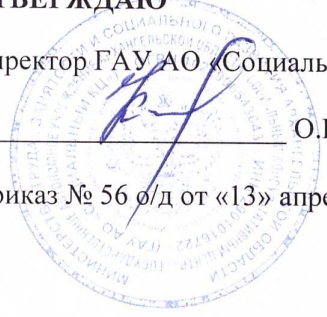


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ АО «Социальный КЦ»

О.В. Кирикова

Приказ № 56 о/д от «13» апреля 2022 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
В ГАУ АО «СОЦИАЛЬНЫЙ КОНСУЛЬТАТИВНЫЙ ЦЕНТР»**

Архангельск  
2022

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации образовательного процесса (далее – Положение) в ГАУ АО «Социальный консультативный центр» (далее – Учреждение) устанавливает ключевые принципы, направления и порядок взаимодействия работников при организации учебного процесса в Учреждении в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Порядком организации о осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 292, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499, Уставом ГАУ АО «Социальный КЦ», Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденного Приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 882/391.

1.2. Настоящее Положение едино и обязательно к применению в структурном подразделении государственного автономного учреждения «Социальный консультативный центр» для осуществления образовательной деятельности (далее – Учреждение). Настоящее Положение распространяется на всех работников структурного подразделения.

1.3. Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации программ профессионального обучения, направленного на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Профессиональное обучение включает:

- профессиональную подготовку по профессиям рабочих, должностям служащих;
- профессиональную переподготовку по профессиям рабочих, должностям служащих;
- повышение квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих.

К освоению основных программ профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

1.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной

переподготовки).

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

## 2. Термины и определения

2.1. Сетевая образовательная программа – образовательная деятельность по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, осуществляемая посредством взаимодействия между организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

2.2. Базовая организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую обучающийся принят на обучение в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и которая несет ответственность за реализацию сетевой образовательной программы, осуществляет контроль за участием организаций-участников в реализации сетевой образовательной программы.

2.3. Организация-участник - организация, осуществляющая образовательную деятельность и реализующая часть сетевой образовательной программы (отдельные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты) (далее – образовательная организация-участник) и (или) организация (научная организация, медицинская организация, организация культуры, физкультурно-спортивная или иная организация), обладающая ресурсами для осуществления образовательной деятельности по сетевой образовательной программе.

2.4. Программа обучения – комплекс учебно-методических материалов, утвержденных директором ГАУ АО «Социальный КЦ», а при сетевой форме реализации образовательных программ Базовой организацией и Организацией-участником.

2.5. Образовательный процесс – комплекс мероприятий по планированию, проведению обучения и оценки его эффективности.

2.6. Образовательная организация – ГАУ АО «Социальный КЦ», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 6622 на бланке 29ЛО1 № 0001695 от 28 октября 2020 года.

2.7. Обучающийся – лицо, осваивающее образовательную программу.

2.8. Группа – группа лиц, обучающихся по образовательной программе.

2.9. Дело группы – пакет организационно-технических и (или) распорядительных документов, необходимых для организации обучения и фиксации результатов обучения.

### **3. Правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения**

3.1. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разработанной и утвержденной Учреждением, а при сетевой форме реализации образовательных программ Базовой организацией и Организацией-участником, на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов).

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Учреждением, а при сетевой форме реализации образовательных программ Базовой организацией и Организацией-участником, с учетом особенностей и потребностей конкретного обучающегося.

3.2. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

3.3. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором Учреждения, а при сетевой форме реализации образовательных программ Базовой организацией и Организацией-участником. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.4. Лицам, успешно сдавшим итоговую аттестацию, присваивается разряд (уровень квалификации) по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

3.5. Программы профессионального обучения предусматривают теоретическое и практическое (производственное) обучение.

3.6. Теоретическое обучение осуществляется в учебной группе либо в форме индивидуального обучения. При индивидуальной подготовке обучающийся может изучать теоретический курс самостоятельно или путем консультаций у преподавателей теоретического обучения, а производственное обучение проходит индивидуально под руководством не освобожденного от основной работы квалифицированного рабочего – инструктора производственного обучения на рабочем месте.

Теоретическое обучение обучающихся проходит в учебных помещениях Учреждения, а при сетевой форме реализации образовательных программ в помещениях Организации-участника, согласно расписания занятий, утвержденного директором Учреждения, а при сетевой форме реализации образовательных программ Базовой организацией и Организацией-

участником, расписания занятий, в очной форме. При теоретическом обучении допускается использование элементов дистанционных образовательных технологий, если иное не запрещено законодательством РФ.

3.7. Обучающиеся, освоившие теоретический курс по профессии, допускается к практическому (производственному) обучению.

3.8. Практическое (производственное) обучение при сетевой форме реализации образовательных программ осваивается в помещениях Организации-участника или в сторонней организации на основании заключенного договора и направления на практику (на безвозмездной или платной основе).

3.9. Сроки проведения производственного обучения, объем выполнения работ и их содержание определяются учебными планами и программами по профессиям.

3.10. Производственное обучение осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.11. За время производственного обучения обучающиеся должны научиться самостоятельно выполнять работы по изучаемой профессии в соответствии с программой производственного обучения и квалификационной характеристикой соответствующего разряда.

3.12. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

3.13. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

#### **4. Правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам**

4.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется программой, разработанной и утвержденной Учреждением, а при сетевой форме реализации образовательных программ Базовой организацией и Организацией-участником, с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

4.2. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки). Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня

профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

4.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) и (или) договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.4. Срок освоения дополнительной профессиональной программы не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

## **5. Правила приема обучающихся в ГАУ АО «Социальный КЦ»**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации в Учреждении имеют право обучаться граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства.

5.2. Правила приема обучающихся в Учреждение определяются Положением «Правила приема обучающихся в ГАУ АО «Социальный КЦ»».

## **6. Режим образовательного процесса**

6.1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года. Занятия проводятся с 9.00 до 20.50 часов.

6.2. Для осуществления образовательного процесса Учреждение самостоятельно разрабатывает учебные планы, график проведения занятий и расписание занятий, а при сетевой форме реализации образовательных программ совместно Базовой организацией и Организацией-участником.

6.3. Для реализации всех видов образовательных программ в Учреждении устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, практические занятия, вебинары, консультации, занятия на тренажерах, на компьютерах, экскурсии, самостоятельные занятия обучающихся, а также могут проводиться и другие виды учебных занятий.

6.4. Для всех видов аудиторских занятий и практических занятий устанавливается – 1 пара (2 академических часа по 45 минут), после каждой учебной пары предусматриваются перерывы 10 минут и обеденный перерыв 30 минут.

6.5. Расписание учебных занятий

6.5.1. Расписание учебных занятий (дневное обучение):

1 пара 09:00 – 10:30

2 пара 10:40 – 12:10

Обеденный перерыв 12:10 – 12:40

3 пара 12:40 – 14:10

4 пара 14:20 – 15:50

6.5.2. Расписание учебных занятий (вечернее обучение):

1 пара 16:00 – 17:30

2 пара 17:40 – 19:10

3 пара 19:20 – 20:50

6.6. В расписание учебных занятий могут вноситься корректировки (обучение в вечернее время, без перерыва на обед и т.д.)

## **7. Организация образовательного процесса**

7.1. Комплектация групп и проект приказа на открытие (формирование) групп готовится специалистом структурного подразделения Учреждения, при наличии достаточного количества обучающихся для группового обучения.

7.2. В Учреждении формируется и хранится документация со следующими сроками хранения:

- Приказы по образовательной деятельности - постоянно;
- журналы, необходимые для ведения образовательного процесса – 1 год;
- образовательные программы, учебно-тематические планы, утвержденные директором и согласованные с надзорными органами (при необходимости для осуществления реализации программ), а при сетевой форме реализации образовательных программ совместно Базовой организацией и Организацией-участником – до замены;
- расписание учебных занятий – 1 год;
- календарные учебные графики – 1 год;
- справки успеваемости/посещаемости – 1 год;
- ведомости промежуточной аттестации – 3 года;
- протоколы заседаний комиссий по итоговой аттестации – 3 года;
- документация на лицензирование - постоянно;
- договоры о сетевой форме реализации образовательных программ 3 года;
- договоры возмездного оказания услуг – 3 года;
- книга учета бланков строгой отчетности – 75 лет;
- личные дела обучающихся – 75 лет;
- дипломные работы, дипломные проекты, выпускные квалификационные работы – 1 год.

## **8. Порядок проведения занятий**

8.1. Теоретические и практические занятия проводятся в строгом соответствии с программами и тематическими учебными планами занятий, утвержденными директором и согласованные (при необходимости), с надзорными органами, а при сетевой форме реализации образовательных

программ Базовой организацией и Организацией-участником.

8.2. Специалист структурного подразделения Учреждения перед началом обучения информирует обучающихся об официальном сайте ГАУ АО «Социальный КЦ», на котором размещены сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность, представляет преподавателей и кураторов обучения.

## **9. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации**

9.1. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации в Учреждении осуществляется в порядке, установленном в Положении о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ГАУ АО «Социальный КЦ», утвержденного директором Учреждения.

## **10. Документы об обучении**

10.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об обучении (квалификации) установленного образца.

10.2. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен по программе профессионального обучения, присваивается разряд, уровень квалификации, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца.

10.3. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

10.4. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении по установленной форме.

10.5. Вид и образцы документов об обучении, выдаваемых Учреждением, утверждены Положением о приобретении, учете и хранении документов о квалификации.

## **11. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГАУ АО «Социальный КЦ»**

11.1. Перевод обучающегося из Учреждения в другое образовательное учреждение, отчисление обучающегося из Учреждения и восстановление обучающегося в Учреждении осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГАУ АО «Социальный КЦ».