

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАУ АО «Социальный КЦ»
О.В. Кирикова
Приказ от «19» _____ 2020 г. № 54 *с/д*



ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
государственного автономного учреждения Архангельской области
«Социальный консультативный центр»
для осуществления образовательной деятельности

Архангельск
2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное подразделение государственного автономного учреждения Архангельской области «Социальный консультативный центр» (далее – структурное подразделение) создано на основании приказа директора на базе государственного автономного учреждения Архангельской области «Социальный консультативный центр» (далее – ГАУ АО «Социальный КЦ»).

1.2. Структурное подразделение создано для реализации образовательных программ:

- реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения (программ переподготовки рабочих и служащих, программ повышения квалификации рабочих и служащих, программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих);

- реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки).

1.3. Основной целью структурного подразделения является осуществление образовательного процесса.

1.4. Основными видами деятельности структурного подразделения являются:

- профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации рабочих и служащих;

- дополнительное профессиональное образование;

- разработка и реализация программ профессиональной подготовки рабочих и служащих;

- разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования.

1.5. Структурное подразделение реализует профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование на основании установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или деятельности.

1.6. Структурное подразделение осуществляет реализацию программ соответствующего уровня, в том числе, по индивидуальному учебному плану обучения для отдельных специалистов и граждан, имеющих соответствующий профиль образования.

1.7. Реализация всех учебных программ осуществляется по очной, заочной, очно-заочной формам обучения.

1.8. Структурное подразделение пользуется имуществом ГАУ АО «Социальный КЦ». ГАУ АО «Социальный КЦ» осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса.

2. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

2.1. Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет директор ГАУ АО «Социальный КЦ».

2.2. Для обсуждения основных вопросов организации учебно-методической, информационной деятельности создан методический совет. Председателем методического совета является старший методист ГАУ АО «Социальный КЦ».

3. СЛУШАТЕЛИ И РАБОТНИКИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Слушателями структурного подразделения являются лица, направленные на профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование от ГКУ АО «Архангельский областной центр занятости населения»:

- безработные граждане;
- женщины в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- незанятые граждане, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

3.2. Лица из пункта 3.1. Положения считаются приступившими к профессиональному обучению, дополнительному профессиональному образованию на основании приказа директора ГАУ АО «Социальный КЦ» о зачислении на обучение.

3.3. Права и обязанности слушателей определяются законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка.

3.4. Слушатели структурного подразделения имеют право:

- пользоваться в установленном порядке, нормативной, учебно-методической документацией по вопросам профессиональной деятельности;
- принимать участие в семинарах и конференциях;
- представлять к публикации свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы;
- получать профессиональную подготовку в соответствии с образовательными стандартами.

3.5. Освоение программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования завершается обязательной итоговой аттестацией. Проведение итоговой аттестации осуществляется аттестационной комиссией, состав которой назначается приказом директора.

3.6. Слушателям, успешно завершившим обучение и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство и/или удостоверение.

3.7. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения преподавателей и сотрудников, которые обеспечивают образовательную деятельность ГАУ АО «Социальный КЦ», трудовые отношения

определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором и Положением об оплате труда.

3.8. К преподавательской деятельности в ГАУ АО «Социальный КЦ» допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца, установленного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.9. Учебная нагрузка преподавателей ГАУ АО «Социальный КЦ» не может превышать 36 часов в неделю. Учебная нагрузка для преподавателей, работающих по совместительству, не может превышать 16 часов в неделю.

3.10. Наряду со штатными преподавателями ГАУ АО «Социальный КЦ» учебный процесс в структурном подразделении могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Учебный процесс в ГАУ АО «Социальный КЦ» может осуществляться в течение всего календарного года.

4.2. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, семинары по обмену опытом, самостоятельная работа, дистанционные занятия, консультации. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.3. Структурное подразделение выполняет учебно-методическую (методическую) работу, может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных планов и программ, учебных пособий, конспектов лекций и другой учебно-методической литературы для слушателей.

4.4. Образовательная программа включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки слушателей.

4.5. Структурное подразделение обновляет образовательные программы (в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, технологий и социальной сферы, потребностей рынка труда.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Лица, принимаемые на работу в ГАУ АО «Социальный КЦ» знакомятся с настоящим положением.

5.2. Структурное подразделение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям образовательной деятельности.

5.3. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения. Все изменения вносятся в Положение по решению Общего собрания работников ГАУ АО «Социальный КЦ».